



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Berra - Jolanda di Savoia - Tresigallo - Formignana - Ro

DETERMINAZIONE

N.6 del 14/08/2012

Oggetto: UFFICIO DI PIANO - PSC DI CUI ALLA LR 20/2000 - APPROVAZ. IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO SISTEMA DIGITALE A COLORI SHARP AR-C 172 E FAX - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MULTICOPIA ARREDAUFFICIO DI FERRARA - ANNUALITA' 2012 - CIG Z0305CB704

IL RESPONSABILE

Vista la Delibera C.U. n. 29 del 22/6/2012 di approvazione del BILANCIO DI PREVISIONE 2012 - BILANCIO PLURIENNALE 2012 - 2014 - RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2012 - 2014

Visto l'atto G.U. n. 22 del 27/07/12 di approvazione del PEG del corrente esercizio finanziario, l'Ufficio di Piano evidenzia la necessità di effettuare delle spese di funzionamento per il corretto svolgimento dei servizi, avendo assunto solo nel corrente esercizio il Quadro economico del PSC, che finanziava completamente l'Ufficio in parola, e precedentemente in gestione al Comune di Tresigallo secondo Accordi specifici sottoscritti fra i Comuni;

Dato atto:

- che è stato sottoscritto " l'Accordo Territoriale ai sensi dell'art. 15 della L.r. 20/2000, tra le Amministrazioni comunali di Copparo, Berra, Formignana, Jolanda di Savoia, Tresigallo e Ro con la Provincia di Ferrara per l'elaborazione in forma associata dei nuovi strumenti urbanistici", deliberata dal Comune di Tresigallo con n. 9 del 06/04/2006, e sottoscritto in data 16/5/2006 repertoriato al Comune di Copparo al n. 14562;
- che è stata sottoscritta la convenzione istitutiva dell'Ufficio di Piano - Attuazione Convenzione, con la Regione Emilia Romagna e l'Associazione dei Comuni Copparensi in data 15/09/2006 Rep 14624 del Comune di Copparo;
- che con la suddetta Delibera C.C. n. 9 del 06/04/2006 è stato altresì approvato il Programma di Lavoro per la sperimentazione dei contenuti innovativi della LR 20/2000 nell'elaborazione del PSC Associato, con ulteriori appositi articoli relativi alla organizzazione dei lavori e gestione dei rapporti finanziari tra i comuni associati e le strutture regionali referenti per l'attuazione del programma;
- che in base a tale Accordo il Piano Strutturale – PSC dei Comuni aderenti sarà pertanto elaborati in modo unitario sotto il profilo dell'analisi e valutazione del Quadro Conoscitivo del territorio e predisposti attraverso una metodologia unica;
- che con la Convenzione di rep. 14948 del 19/04/2010 è stata trasferita la funzione relativa all'Urbanistica, dai Comuni di Berra, Copparo, Formignana, Jolanda di Savoia, Ro e Tresigallo all'Unione Terre e Fiumi;

Rilevato che l'elaborazione in forma di Unione del Piano Strutturale dei suddetti Comuni, con il concorso della Provincia di Ferrara, è finalizzata principalmente al coordinamento delle scelte

territoriali di area vasta e allo sviluppo delle infrastrutture della mobilità, agli insediamenti produttivi e commerciali, ai poli funzionali, al sistema dei beni storico-testimoniali, alla rete delle emergenze naturalistiche-ambientali, che coinvolgeranno l'insieme dei Comuni uniti;

Richiamate le Delibere del comune di Tresigallo n. 126 del 20.10.2006 avente per oggetto l'approvazione del quadro economico per la gestione operativa dell'Ufficio di Piano istituito con la Delibera di C.C. n. 09 del 06.04.2006, nonché la n. 50/2007 di approvazione del quadro economico per la gestione operativa dell'Ufficio di Piano, e da ultimo modificato con l'atto deliberativo G.C. n. 141 del 24/12/2009, e che la gestione economica è stata trasferita a far data dall'approvazione del Bilancio 2012, all'Unione dei Comuni;

Dato atto della necessità di utilizzare fotocopiatore e fax per il normale e regolare servizio amministrativo dell'Ufficio, e Vista l'offerta prot. n. 11/1985 del 06/12/2011 presentata dalla ditta Multicopia Arreda Ufficio di Ferrara, via e-mail e depositata agli atti dell'Ufficio di Piano;

Dato atto altresì che il rapporto del servizio in parola sussiste presso l'Ufficio di Piano già con atti del Comune di Tresigallo ed in particolare vengono richiamate le determinazioni n. 06 del 31.01.2007, n. 78 del 26.07.2007 n. 42 del 08/04/2008, n. 74 del 30/04/2009 e n. 02 del 14/01/2010 di assunzione di impegno di spesa per noleggio sistema digitale a colori sharp AR-C 172 e fax a favore della ditta Multicopia Arreda Ufficio di Ferrara;

Attesa l'opportunità di avvalersi della medesima ditta di cui sopra, per snellezza del procedimento celerità e stante la congruità dell'offerta e dell'ottima prestazione del servizio, ed infine per l'assistenza di altri fotocopiatori e sistemi digitali, nella sede principale del Comune e nella sede della biblioteca, anche sede dell'Ufficio di Piano, e quindi in grado di praticare un sistema di efficienza in termini di tempistica in casi di anomalia;

Dato atto che il contratto in trattazione proposto dalla Ditta Multicopia ArredaUfficio, di noleggio e manutenzione, secondo il sistema costo copia del sistema digitale a colori Sharp AR-C 172 per l'annualità 2012, prevede n. 1000 stampe a colori e n. 4.000 stampe in b/n, oltre 4.600 copie a colori derivanti dal residuo del contratto 2011. La quantificazione esatta verrà verificata al termine dell'annualità 2012, ed è comprensivo del fax Brother 7225 con canone manutentivo, al costo complessivo di € 900 oltre a IVA 21%;

Ritenuto di finanziare la spesa in parola con alla scheda P.e.g. 1091401 COD. 1090104 "utilizzo di beni di terzi ", disponibile nel corrente bilancio 2012;

Dato atto che questo provvedimento sarà trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni, e valutate quindi le convenzioni Consip e i prezzi di altre centrali di committenza per il mercato elettronico, nonché le modalità di esecuzione dei servizi, dai quali si è desunto che non sussiste la convenienza né elementi di paragone con il servizio specifico in trattazione, evidenziando che in tal senso la Ditta Multicopia Arreda Ufficio ha rilasciato attestazione in data 13/8/2012, agli atti, con la quale evidenzia che la tipologia dei beni non è comparabile sul mercato elettronico della Consip, e altre tipologie di macchine sarebbero sicuramente più onerose rispetto al preventivo n. 11/1985, anche per la tempistica e durata del noleggio;

Visti:

- il D. Lgs 163/2006 art. 125 comma 11;
- l'art. 50 dello statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Copparo;
- il vigente Regolamento per la fornitura di beni e servizi del Comune di Copparo approvato con D.C. n. 32 del 31/5/2005;

- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti" approvato con deliberazione di C.C. n° 22 del 03/02/2009 art. 40 lett. m) e art. 44 comma 2^ lett. a) del Comune di Tresigallo;
- il D.Lgs 267/2000;
- gli artt. 3 e 6 della legge 136/10 e s.m.i.;

DETERMINA

- di affidare alla ditta Multicopia ArredaUfficio S.r.l. P.zzetta Bruno Rizzieri, 2 – Ferrara (FE), il servizio di noleggio fotocopiatore Sharp Arc-172 e fax Brother 7225 per l'Ufficio di Piano, con inclusa manutenzione e fino a max copie 4000 B/N - 1000 Colori, oltre n. 4.600 copie a colori derivanti dal residuo del contratto 2011, come in premessa specificato e qui richiamato integralmente, per l'annualità 2012 e per l'importo preventivato in € 1.089,00 I.V.A. compresa al 21%;
- di imputare la spesa complessiva di € 1.089,00 alla scheda P.e.g. 1091301 COD. 1090104 "utilizzo di beni di terzi", disponibile nel corrente bilancio 2012 - IMP 389/2012;
- di dare atto del rispetto dei limiti di cui all'art. 163 comma 3, D. Lgs. 267/2000;
- di dare atto che la sopraindicata Ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto stabilito dall'art. 3 della legge 136/10 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Responsabile Area Gestione del Territorio
Geom. Silvia Trevisani

Comporta impegno di spesa

Visto di Regolarità Contabile attestante copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile Finanziario

Data _____

Non comporta impegno di spesa

Il Responsabile del Servizio

Data _____