



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Berra - Jolanda di Savoia - Tresigallo - Formignana - Ro

DETERMINAZIONE AREA SVILUPPO ECONOMICO N.31 del 31/10/2014

Oggetto: ADOZIONE DELLA MODULISTICA EDILIZIA UNIFICATA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA IN APPLICAZIONE DELLA L.R. N°15/2013 E DELLA DELIBERA DI G.R. N°993/2014.

Il Responsabile Area Sviluppo Economico

Visto il D.P.R. n°380/2001;

vista la l.r. n°15/2013;

vista la delibera di G.R. n°993 del 07/07/2014, pubblicata sul B.U.R.E.R. n°176 in data 14/07/2014, avente ad oggetto “Atto di coordinamento tecnico regionale per la definizione della modulistica edilizia unificata (art. 12, comma 4, lettere a) e b), e comma 5, l.r. 15/2013)”, con la quale la regione Emilia-Romagna ha definito, in maniera univoca, la modulistica da utilizzare obbligatoriamente su tutto il territorio regionale per la presentazione presso gli Enti Territoriali competenti dei seguenti documenti:

1. **Richiesta di permesso di costruire**, ai sensi degli artt. 17, 18, 19, 20, l.r. n°15/2013, art. 17, l.r. n°23/2004, e art. 7, D.P.R. n°160/2010;
2. **Relazione tecnica di asseverazione del permesso di costruire**, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della l.r. n°15/2013;
3. **Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)**, ai sensi degli artt. 13, 14, 15, 16 e 22, l.r. n°15/2013, artt. 17 e 17-bis, l.r. n°23/2004, e art. 5, D.P.R. n°160/2010;
4. **Relazione tecnica di asseverazione della SCIA**, ai sensi dell’art. 14, comma 1, l.r. n°15/2013;
5. **Richiesta di certificato di conformità edilizia e di agibilità (CCEA)**, ai sensi dell’art. 23, l.r. n°15/2013;
6. **Relazione tecnica di asseverazione della richiesta di CCEA**, ai sensi dell’art. 23, comma 2, lett. b), l.r. n°15/2013;
7. **Comunicazione di inizio lavori (CIL)**, per gli interventi di attività edilizia libera di cui all’art. 7, comma 4, l.r. n°15/2013;
8. **Comunicazione di fine lavori per opere soggette a CIL**, a norma dell’art. 7, comma 6, l.r. n°15/2013;
9. **Comunicazione opere temporanee o stagionali**, a norma dell’art. 7, comma 1, lettera f), e comma 2, l.r. n°15/2013;
10. **Comunicazione di accatastamento da rurale a urbano**, a norma dell’art. 7, comma 1, lettera o), e comma 3, l.r. n°15/2013;

Dato atto che, a norma dell'art. 12, comma 2, l.r. n°15/2013, entro centottanta giorni dall'approvazione dell'atto di coordinamento operata con la citata deliberazione, i Comuni e le Unioni dei Comuni della Regione devono recepire i contenuti del provvedimento mediante appositi atti determinativi di natura organizzativa, con contestuale modifica o abrogazione delle previsioni regolamentari e amministrative con essi incompatibili, nella consapevolezza che, decorso inutilmente il termine sopra citato, le disposizioni dell'Atto di coordinamento trovano diretta applicazione, a norma dell'art. 16, comma 3-bis della legge regionale n. 20 del 2000;

dato atto che si è provveduto a dare adeguata informazione in merito ai contenuti della deliberazione regionale in oggetto indicata mediante presentazione pubblica della medesima ai tecnici liberi professionisti, iniziativa tenutasi in data 23/10/2014, previo invito formulato agli Ordini e Collegi provinciali, a cura dell' Area Sviluppo Economico di questa Unione Terre e Fiumi;

ritenuto che l'azione svolta dalla Regione prima con l'approvazione della legge regionale n°15/2013, e successivamente con l'adozione degli atti di indirizzo e coordinamento previsti dall'articolo 12 della legge medesima, sia particolarmente importante e assolutamente determinata alla effettiva semplificazione ed omogeneizzazione dei comportamenti amministrativi, delle interpretazioni normative e degli strumenti pianificatori e regolamentari dedicati alla attività edilizia, e che quindi sia strategico ai fini del conseguimento di questi obiettivi, che si condividono pienamente, dare corso senza indugio alla adozione della nuova modulistica unificata;

ricordato che l'utilizzo obbligatorio e la corretta compilazione della modulistica messa a disposizione nel sito istituzionale, nonché la completezza della documentazione delle domande, delle segnalazioni, delle comunicazioni e di quant'altro relativo all'attività edilizia, in applicazione dell'articolo 7 del regolamento di funzionamento del Servizio Unico Edilizia Imprese (SUEI) dell'Unione Terre e Fiumi, approvato con la delibera di C.U. n°41 del 25/09/2013, deve essere verificata dal personale dedicato all'atto della presentazione al front-office e l'accettazione formale delle medesime corrisponde a dichiarazione di efficacia immediata del titolo edilizio, salvo i casi previsti al comma 7 del medesimo articolo.

Ravvisata, comunque, la necessità di stabilire un periodo temporale durante il quale i professionisti possano presentare le pratiche edilizie anche utilizzando la modulistica attualmente in uso, in modo da non creare disagi in caso di avanzato stato di redazione delle medesime, anche nella considerazione che tale modulistica era stata a suo tempo modificata in relazione all'entrata in vigore della l.r. 15/2013;

con la presente, in virtù di quanto sopra esposto,

DETERMINA

1) di rimuovere definitivamente dalle pagine dedicate alla modulistica SUEI nel sito istituzionale dell'Unione, a far data dal 03/11/2014, tutti i modelli oggi esistenti e riferiti alle fattispecie procedurali prese in considerazione dalla delibera di G.R. n°993 del 07/07/2014, e di sostituirli con quelli unificati attraverso apposito link diretto alla pagina dedicata sul sito della regione Emilia-Romagna, in modo da essere sempre coerenti ed aggiornati anche in occasione di eventuali modifiche che si rendessero necessarie per correzione di errori o entrata in vigore di diverse disposizioni, questo in applicazione di quanto previsto dall'articolo 3, Parte Prima, dell'allegato alla delibera regionale in oggetto;

2) di assumere quale standard operativo per l'istruttoria e il trattamento delle procedure edilizie, a far data dal 03/11/2014, le indicazioni operative desumibili dalla medesima modulistica unificata,

per quanto attiene alle informazioni, alla documentazione progettuale, alle autorizzazioni, pareri e atti di assenso, comunque denominati, necessari ai fini della legittimità dei relativi atti;

3) di stabilire che l'obbligo di utilizzo della nuova modulistica unificata decorrerà dal 01/12/2014, precisando che da quella data non potranno più essere accettate dal front-office del SUEI dell'Unione Terre e Fiumi domande, segnalazioni e comunicazioni redatte con l'utilizzo della modulistica sostituita, questo conformemente a quanto stabilito dal combinato disposto della normativa nazionale, regionale e dall'articolo 7 del Regolamento di funzionamento del Servizio Unico Edilizia Imprese;

4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

5) di disporre la pubblicazione sul sito web Unione della presente, nonché l'informazione diretta ai professionisti in rubrica SUEI e formale comunicazione agli ordini professionali e alla Struttura Regionale competente, affinché da parte della medesima si possa provvedere agli adempimenti connessi.

**Il Responsabile Area Sviluppo Economico
Guidi Geom. Giuseppe**

Comporta impegno di spesa
Visto di Regolarità Contabile attestante copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile Finanziario

Data _____

Non comporta impegno di spesa

Il Responsabile del Servizio

Data _____