



**Unione dei Comuni
Terre e Fiumi**

Copparo - Berra - Jolanda di Savoia - Tresigallo - Formignano - Ro

**AL SERVIZIO UNICO EDILIZIA IMPRESE
dell'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI**

Oggetto: Richiesta **vidimazione registro degli affari giornalieri** (artt. 115 e 128 del TULPS).

AGENZIA D'AFFARI di cui all'art. 115 del TULPS

VENDITA COSE USATE, antiche o oggetti d'arte di pregio o preziose di cui agli artt. 126 e 127 del TULPS

Il / La sottoscritto/a

nato/ a il nazionalità sesso M F

C.F.: residente a

via / piazza n°

tel. n°/..... e- mail@.....

in qualità di legale rappresentante della Società:

.....

C.F.: con sede legale a

via / piazza n°

sede amministrativa e/o operativa in - loc.

via/piazza..... n°

CHIEDE

la vidimazione del registro degli affari giornalieri relativo all'attività di:

AGENZIA D'AFFARI di cui all'art. 115 del TULPS

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Vendita di usato conto terzi | <input type="checkbox"/> Richiesta di certificati conto terzi |
| <input type="checkbox"/> Pubblicità | <input type="checkbox"/> Vendita all'asta conto terzi |
| <input type="checkbox"/> Spedizioni e trasporti | <input type="checkbox"/> Prestito su pegno |
| <input type="checkbox"/> Pratiche inerenti il decesso di persone | <input type="checkbox"/> Vendita biglietti di pubblici spettacoli |
| <input type="checkbox"/> Mostre ed esposizioni | <input type="checkbox"/> Intermediazione di rollini fotografici |
| <input type="checkbox"/> Collocamento di complessi artistici di musica leggera | <input type="checkbox"/> Informazione a mezzo bollettini |
| | <input type="checkbox"/> Varie agenzie di intermediazione |

VENDITA COSE USATE, ANTICHE O OGGETTI D'ARTE DI PREGIO O PREZIOSE
di cui agli artt. 126 e 127 del TULPS

- di cose usate
- di cose usate di pregio o preziose
- di cose antiche di pregio o preziose
- di oggetti d'arte di pregio o preziose (anche usati)

Delega il/la sig./ra

al ritiro del materiale vidimato .

Copparo,.....

IL/LA DICHIARANTE

.....